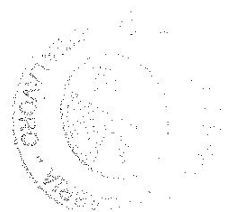


AZIENDA CALABRIA LAVORO
Ente Pubblico Economico Strumentale della Regione Calabria

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

n. 47 del 5 giugno 2019

OGGETTO: Procedura in economia fornitura toner per stampanti in uso presso Azienda Calabria Lavoro.



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI AZIENDA CALABRIA LAVORO

VISTA la L.R. n. 5 del 19 febbraio 2001, con cui è stata istituita Azienda Calabria Lavoro con sede in Reggio Calabria, e il suo Statuto, adottato dal Direttore Generale del tempo con Decreto n. 1 del 25 settembre 2001 e approvato con Deliberazione della Giunta Regionale della Calabria n. 882 del 16 ottobre 2001, successivamente modificato con Decreto del Direttore Generale n. 20 dell'11 aprile 2008 e approvato con D.G.R. della Calabria n. 306 del 15 aprile 2008;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 71 del 22 maggio 2019, con cui l'ing. Bonaventura Zumpano è stato nominato Commissario Straordinario di Azienda Calabria Lavoro;

VISTA la L.R. n. 8 del 4 febbraio 2002, recante disposizioni in materia di ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria;

VISTA la Legge regionale 21 dicembre 2018 n. 49, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2019 – 2021;

VISTA la Legge regionale 21 dicembre 2018 n. 48, recante “*Legge di stabilità regionale 2019*”;

VISTO il decreto del Direttore Generale n. 113 del 28/12/2018, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE”;
- il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” (“Decreto Correttivo”);
- la L.R. n. 26/2007, di “Istituzione dell'autorità regionale denominata – Stazione Unica Appaltante – e disciplina della trasparenza in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- la Legge n. 136/2010, recante “Il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” ed in particolare l'art. 3, come interpretata e modificata con il D.L. n. 187/2010, convertito con legge n. 217/2010;

PRESO ATTO della nota prot. n. 2549 del 07 maggio 2019 con cui il responsabile dell'Ufficio economato, ha rappresentato la necessità di acquisire i toner utili per il funzionamento delle macchine stampanti in uso presso gli Uffici di Azienda, meglio specificati nella scheda tecnica che si allega al presente sotto la voce A);

ATTESO che attraverso un'indagine di mercato, il costo preventivato per l'acquisto del suddetto materiale ammonta presumibilmente ad € 3.000,00 Iva esclusa;

CONSIDERATO che alla fornitura dei beni di che trattasi si può procedere ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.lgs. n. 56/2017, mediante affidamento diretto tramite una preliminare indagine esplorativa volta ad identificare la platea di potenziali operatori economici;

RITENUTO, pertanto, di dare mandato al responsabile del procedimento, dott.ssa Maria Antonella Buggè, affinché nel rispetto dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., svolga gli adempimenti necessari ad individuare la ditta cui affidare detta procedura mediante l'acquisizione di cinque preventivi

comparabili tra le ditte operanti nel settore e compia gli ulteriori adempimenti consequenziali, ivi compreso l'ottenimento del CIG da parte dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici secondo quanto previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

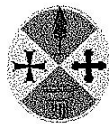
DATO ATTO che tale spesa trova piena copertura finanziaria, giusto visto dell'Ufficio di ragioneria apposto sulla nota sopra indicata, per un totale di € 3.000,00 Iva esclusa, con le risorse impegnate sul capitolo U1204010901, giusto impegno 236/2016;

DECRETA

- **di considerare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente decreto;
- **di approvare** per le motivazioni espresse in premessa che si danno per interamente richiamate e riportate la fornitura di toner per stampanti in uso presso Azienda Calabria Lavoro;
- **di avviare** la procedura per l'acquisizione dei toner utili per il funzionamento delle macchine stampanti in uso presso gli Uffici di Azienda Calabria Lavoro;
- **di dare** mandato al responsabile del procedimento, dott.ssa Maria Antonella Buggè, affinché, nel rispetto dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., svolga gli adempimenti necessari ad individuare la ditta cui affidare detta procedura mediante l'acquisizione di cinque preventivi comparabili tra le ditte operanti nel settore e compia gli ulteriori adempimenti consequenziali, ivi compreso l'ottenimento del CIG da parte dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici secondo quanto previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- **di assumere** quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo complessivo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. c) d.lgs. n. 50/2016;
- **di approvare** gli allegati al presente decreto e precisamente:
 - All. A) Scheda Tecnica;
 - All. B) Lettera richiesta preventivo;
- **di dare atto** che la spesa presunta è di € 3.000,00 Iva esclusa;
- **di precisare** che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge;
- **di provvedere** alla liquidazione della somma predetta con separato e successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva della Ditta (DURC);
- **di trasmettere** il presente decreto alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;
- **di dare atto** che la somma di € 3.000,00 esclusa Iva trova piena copertura finanziaria sul capitolo U1204010901, giusto impegno 236/2016;
- **di pubblicare** il presente decreto sul sito istituzionale di Azienda Calabria Lavoro, sezione Amministrazione Trasparente, provvedimenti, decreti ACL.

Il Responsabile del Procedimento
(Maria Antonella Buggè)

Il Commissario Straordinario
ing. Bonaventura Zumpano



Azienda Calabria Lavoro
Ente Pubblico Economico Strumentale della Regione Calabria

Spett.le

Prot. n. _____ del _____

Trasmessa via pec:

Oggetto: PROCEDURA ACQUISTO TONER. Richiesta preventivo.

In esecuzione del Decreto del Commissario Straordinario n. 47 del 5 maggio 2019, si porta a conoscenza di codesta impresa che Azienda Calabria Lavoro ha indetto la procedura in economia, mediante affidamento diretto per la fornitura di toner, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.lgs n. 56/2017 dando mandato alla scrivente di effettuare un'indagine di mercato tra le ditte operanti nel settore al fine di acquisire n. 5 (cinque) preventivi comparabili da parte delle ditte operanti nel settore.

Si richiedere, pertanto, a codesta spett.le ditta un preventivo di spesa di cui alla scheda tecnica che si allega alla presente sotto la lettera A) per farne parte integrante.

L'offerta, debitamente sottoscritta dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, dovrà indicare il prezzo unitario delle singole voci e il prezzo complessivo offerto (in numeri e lettere), comprensivo di Iva.

A pena di esclusione, il preventivo dovrà pervenire presso la sede di Azienda Calabria Lavoro, a mezzo raccomandata, in Reggio Calabria, Via Vittorio Veneto, n. 60, entro e non oltre cinque giorni dalla ricezione della presente che viene trasmessa per e-mail o posta certificata, all'attenzione del Responsabile del Procedimento Maria Antonella Buggè.

Il plico chiuso e sigillato con ceralacca o altro mezzo atto ad escludere ogni possibilità di manomissione, dovrà riportare all'esterno oltre ai dati relativi all'impresa, la dicitura "Preventivo per la fornitura di toner per le macchine stampanti in uso presso Azienda Calabria Lavoro".

Le imprese dovranno, altresì, allegare al preventivo una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con cui attestano:

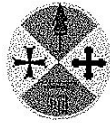
- a) che sono in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- b) che il preventivo offerto tiene conto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni economiche di lavoro ed è valido per almeno due mesi a decorrere dalla sua presentazione;
- c) il possesso di certificato camerale con dicitura antimafia in corso di validità;
- d) il possesso del D.U.R.C. in corso di validità;
- e) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 ss.mm.ii.;
- f) di assoggettarsi e uniformarsi alle disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia.

Al preventivo dovrà essere allegata copia di un documento d'identità del sottoscrittore.

Via Vittorio Veneto n. 60 - 89123 Reggio Calabria

+39 0965 27926 – Fax 0965 26842

✉ info@aziendacalabrialavoro.com PEC posta certificata@pec.aziendacalabrialavoro.com



Azienda Calabria Lavoro
Ente Pubblico Economico Strumentale della Regione Calabria

All'impresa che risulterà aggiudicataria verrà richiesta, al momento della sottoscrizione del contratto, l'esibizione della documentazione sopra dichiarata.

Prezzo e principali condizioni

Il prezzo complessivo offerto non potrà essere superiore a € Iva esclusa, ragione per cui non verranno presi in considerazione i preventivi che superino tale soglia.

Non sono ammesse offerte parziali o condizionate.

Il criterio di affidamento del servizio è esclusivamente quello del prezzo complessivo più basso, ex art. 95, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 34, comma 14, del Codice l'accordo con l'impresa che risulterà aggiudicataria verrà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio.

Si fa presente che il pagamento del corrispettivo avrà luogo previa presentazione di regolare fattura che rimane comunque subordinato al possesso del DURC in corso di validità.

Diritti di Azienda Calabria Lavoro.

Azienda Calabria Lavoro si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuno dei preventivi presentati venga ritenuto conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del servizio richiesto;
- b) di affidare il servizio anche in presenza di un solo preventivo valido.

Privacy e riservatezza.

In applicazione del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 2018 e dal Regolamento EU n. 679 del 2016 responsabile del trattamento dei dati personali è Azienda Calabria Lavoro.

I dati personali acquisiti da questo Ente saranno trattati, anche con mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

I titolari dei dati personali conservano i diritti di al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e dal Regolamento EU n. 679 del 2016, e in particolare, hanno diritto di richiedere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, qualora vi abbiano interesse, l'integrazione dei dati, e di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che li riguardano.

Le informazioni e tutto ciò di cui l'affidatario verrà a conoscenza nello svolgimento del contratto non dovranno essere divulgate in nessun modo.

Si allega:

Scheda tecnica, la descrizione della fornitura richiesta sub A);

Il Responsabile del Procedimento
Maria Antonella Buggè

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
ing. Bonaventura Zumpano

Via Vittorio Veneto n. 60 - 89123 Reggio Calabria

+39 0965 27926 – Fax 0965 26842

✉ info@aziendacalabrialavoro.com PEC posta certificata@pec.aziendacalabrialavoro.com

SCHEDA TECNICA

Stampante Samsung MultiXpress x3220NR

- N. 04 Toner – alta capacità - colore nero.
- N. 03 Toner – alta capacità - colore magenta.
- N. 03 Toner – alta capacità - colore giallo.
- N. 03 Toner – alta capacità - colore blu.
- N. 05 vaschette per il recupero toner.

Stampante Hp Color Laser – Jet PRO M452 dn

- N. 02 Toner – alta capacità - colore nero.
- N. 02 Toner – alta capacità - colore magenta.
- N. 02 Toner – alta capacità - colore giallo.
- N. 02 Toner – alta capacità - colore blu.

Stampante LEXMARK E260DN

- N. 02 Toner - alta capacità - colore nero.

*

Stampante brother MFCL 2710DM

- N. 02 Toner - alta capacità - colore nero.

Stampante Utax P-4035 MFP

- N.04 Toner – alta capacità - colore nero.

Stampante Fax Samsung SF-650

- N. 02 Toner – alta capacità - colore nero.

N.B. : il prodotto deve essere originale

* prodotto compatibile